ZARZĄDZENIE Nr 87/2023

BURMISTRZA MIASTA I GMINY SOCHOCIN

z dnia 7 września 2023 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej

Na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) oraz § 12 Rocznego Programu Współpracy Gminy Sochocin z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2023 rok, stanowiącego załącznik do uchwały Nr XLIX/330/2022 Rady Miejskiej Sochocin z dnia 15 grudnia 2022 r. zarządza się, co następuje:

§1. 1. Burmistrz Miasta i Gminy Sochocin ogłasza Otwarty Konkurs Ofert i zaprasza organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego do składania ofert na realizację w 2023 r. zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej

2. Treść ogłoszenia o konkursie, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz

mgr Jerzy Ryziński

Sporządził:	Sprawdził pod względem formalno-prawnym	Sprawdził pod względem merytorycznym
data: 07.09.23 podpis:	data: podpis:	data: 07.09.2023 r. podpis:

SPRAWDZONO POD WZGLĘDEM FORMALNO-PRAWNYM
Radca Prawny
Magdalena Rusinowska

Załącznik do Zarządzenia nr 87/2023
Burmistrza Miasta i Gminy Sochocin
z dnia 7 września 2023r.

OGŁOSZENIE

Burmistrz Miasta i Gminy Sochocin ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego w 2023 roku w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej oraz zaprasza do składania ofert.

I. Rodzaj zadania konkursowego: wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Forma realizacji zadania: zlecenie realizacji zadania publicznego nastąpi w formie jego wspierania wraz z udzieleniem dotacji.

III. Wysokość środków: 2 000,00 zł.

IV. Zasady przyznawania dotacji.

1. Postepowanie konkursowe odbywać się będzie z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571).
2. O przyznanie dofinansowania w ramach otwartego konkursu ofert mogą się ubiegać organizacje pozarządowe i podmioty o których mowa art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (dalej jako oferenci).
3. W przypadku współpracy oferenta przy realizacji zadania publicznego z jednostką organizacyjną lub osobą prawną Gminy Sochocin, informacje o sposobie zaangażowania tego podmiotu w realizację zadania należy przedstawić w formularzu ofertowym.
4. Oferty, które nie spełnią wymogów formalnych, nie będą podlegać rozpatrywaniu pod względem merytorycznym.
5. Burmistrz Miasta i Gminy Sochocin zastrzega sobie prawo do:
   1) unieważnienia konkursu ofert bez podania przyczyny, w części lub w całości;
   2) zwiększenia wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w trakcie trwania konkursu;
   3) dofinansowania więcej niż jednej oferty, dofinansowania jednej oferty lub niedofinansowania żadnej z ofert.
   4) zmniejszenia wysokości wnioskowanego dofinansowania

6. Wyniki otwartego konkursu ofert nie podlegają trybowi odwoławczemu.
7. Dotacje można uzyskać na realizację zadania publicznego w następujących zakresach działalności :
   - propagowanie zdrowego stylu życia.
   - prowadzenie zajęć w różnych dziedzinach sportowych
   - pomoc w szkoleniu dzieci i młodzieży uzdolnionych sportowo;
   - szkolenie zawodników, upowszechnienie oraz promocja sportu
   - organizowanie imprez sportowo-rekreacyjnych, turniejów, rajdów oraz imprez o podobnym charakterze;
8. Dofinansowanie ze środków gminy nie może przekroczyć 80% całkowitych kosztów realizacji zadania.
9. Wartość wkładu własnego w stosunku do kwoty dotacji nie może być mniejsza niż 25%,
   w tym wkładu rzeczowego i osobowego 25% .

V. Termin realizacji zadania: od daty podpisania umowy do dnia 31.12.2023 r.

VI. Miejsce realizacji zadania: zasięg terytorialny działania Gminy Sochocin,

VII. Warunki realizacji zadania publicznego

1. Zadanie przedstawione w ofercie może być realizowane wspólnie przez kilku oferentów, jeżeli oferta została złożona wspólnie, zgodnie z art. 14 ust. 2-5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571).
2. W przypadku realizowania zadania wspólnie, oferenci odpowiadają solidarnie za realizację zadania.
3. Oferent realizując zadanie, zobowiązany jest do stosowania przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1 781) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm.).
4. W przypadku planowania zlecenia części zadania innemu podmiotowi oferent powinien uwzględnić informację w składanej ofercie. Informację tę oferent umieszcza w harmonogramie w kolumnie „Zakres działania realizowany przez podmiot niebędący stroną umowy".
5. W przypadku, gdy oferent jest czynnym podatnikiem podatku VAT, zaś realizacja zadania określonego w umowie w ramach środków finansowych uzyskanych z budżetu Gminy Sochocin będzie powiązana z czynnościami podlegającymi opodatkowaniu

podatkiem

od towarów i usług, oferent zobowiązany będzie do zwrócenia kwoty stanowiącej równowartość kwoty podatku VAT naliczonego, jaka może zostać uwzględniona w rozliczeniu podatku VAT należnego.

Środki dotacji mogą być przeznaczone wyłącznie na niezbędne wydatki dokonywane w celu prawidłowej realizacji zadania łącznie z kosztami obsługi zadania.

Środki nie mogą być przeznaczone na sfinansowanie kar, grzywien i temu podobne wydatki.

Osoby, przy udziale których będą realizowane zadania powinny posiadać właściwe kwalifikacje

m.in. sędziowie, opieka medyczna

VIII. Termin składania ofert

Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do 21.09.2023 roku do godz. 16:00 w Sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Sochocin lub poczta tradycyjną na adres: Urząd Miasta

i Gminy Sochocin, ul. Guzikarzy 9, 09-1 10 Sochocin (uznaje się datę wpływu do Urzędu).

IX. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert

1. Oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert dokona komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta i Gminy Sochocin w celu opiniowania ofert.
2. Po ocenie merytorycznej złożonych ofert komisja konkursowa przedłoży rekomendacje co do wyboru ofert Burmistrzowi Miasta i Gminy Sochocin.
3. Wybór oferty nastąpi w terminie do 7 dni od upływu terminu składania ofert.

Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do wiadomości publicznej na stronie internetowej **www.sochocin.pl** w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Sochocin.

Przy ocenie oferty zostaną wzięte pod uwagę następujące kryteria, które będą punktowane:

1. zgodność oferty z niniejszym ogłoszeniem konkursowym - 0-10 pkt.
2. jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale których zadanie będzie realizowane - 0-20 pkt.
3. możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta w tym zasoby kadrowe 0-20 pkt.
4. kalkulację kosztów — zasadność i współmierność kosztów w stosunku do planowanych rezultatów - 0-10 pkt.
5. planowany wkład własny oferenta (rzeczowy, osobowy, finansowy) 0-10 pkt.

6. liczba uczestników imprezy i atrakcyjność dla odbiorców - 0-20 pkt,
7. jakość dotychczasowej współpracy organizacji z gminą- 0-10 pkt.

Wsparcie otrzyma oferta, która uzyskała największą liczbę punktów, przy czym nie mniej niż 50% ogólnej wartości punktów.

Organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust.3 ustawy mogą wskazać kandydatów do komisji konkursowej na druku stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia w terminie do 21.09.2022 r. roku do godz. 16:00 w Sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Sochocin lub pocztą tradycyjną na adres: Urząd Miasta i Gminy Sochocin, ul. Guzikarzy' 9, 09-110 Sochocin. Kandydaci wskazani przez organizacje nie mogą być prawnie i faktycznie powiązani z organizacją biorącą udział w konkursie.

X. Wymagana dokumentacja

1) Prawidłowo wypełniony formularz oferty stanowiący załącznik nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057) podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z wpisem w Krajowym Rejestrze Sądowym, innym rejestrze lub odpowiedniej ewidencji.

Ponadto prosi się o złożenie następujących dokumentów:

- w przypadku, gdy oferent nie podlega wpisowi w Krajowym Rejestrze Sadowym - potwierdzona za zgodność z oryginałem kopie aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji, ewentualnie inny dokument potwierdzający status prawny oferenta. Odpis musi być zgodny ze stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany,
- w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji oferentów składających Ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów),
- kopię umowy lub statutu spółki potwierdzoną za zgodność z oryginałem - w przypadku gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia

  24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,

2) w przypadku, gdy oferta składana jest przez więcej niż jednego oferenta, każdy z oferentów zobowiązany jest do załączenia wszystkich dokumentów wymienionych w pkt. 1

XI. Zrealizowane przez Burmistrza Miasta i Gminy Sochocin zadania tego samego rodzaju oraz wysokość środków publicznych przeznaczonych na ich realizację w 2021r. i 2022r,

Burmistrz Miasta i Gminy Sochocin przeznaczył na realizację tego rodzaju zadań:

- w roku 2021 - 0.00 zł
- w roku 2022 - 0.00 zł

Dodatkowe informacje można uzyskać w Urzędzie Miasta i Gminy Sochocin, Guzikarzy 9, pok. 8, tel. (23) 661 80 01 w. 45 (Dawid Opasiński).

BURMISTRZ

mgr Jerzy Ryziński

Załącznik do ogłoszenia
Burmistrza
Miasta i Gminy Sochocin

ZGŁOSZENIE KANDYDATURY NA CZŁONKA KOMISJI KONKURSOWEJ

1. Imię i nazwisko kandydata na członka Komisji:

.....
....

2. Dane kontaktowe (telefon, e-mail):

.....
...

3. Nazwa organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zgłaszającej kandydata na członka Komisji konkursowej:

.....
.

.....
....

.....
.....

czytelny podpis przedstawiciela organizacji pieczątka organizacji

Oświadczam, że umożliwiono mi zapoznanie się treścią "Klauzuli informacyjnej o zasadach przetwarzania danych osobowych przez Gminę Sochocin przy realizacji prac komisji konkursowej oceniającej wnioski w konkursie „wspieranie i upowszechnianie idei samorządowej, w tym wdrażanie programów pobudzania aktywności obywatelskiej".

podpis kandydata na członka Komisji konkursowej

.....

Klauzula informacyjna

Zgodnie z wymogami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) — dalej również jako „RODO"), informujemy Panią/Pana o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o prawach z zakresu ochrony danych osobowych przysługujących Pani/Panu na gruncie RODO.

1. *Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Sochocin, ul. Guzikarzy 9, 09-170 Sochocin(dalej również jako „ADO").*
2. *W celu uzyskania więcej informacji o przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych może skontaktować się Pani/Pan z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej, adres e-mail: iod@sochocin.pl*
3. *Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu udziału w pracach komisji konkursowej oceniającej wnioski w konkursie„ wspieranie i upowszechnianie idei samorządowej, w tym wdrażanie programów pobudzania aktywności obywatelskiej".*
4. *Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art* 9 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (art. 6 ust. lit. e RODO) oraz w zakresie Pani/Pana danych kontaktowych - art. 6 ust. lit. e RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym.*
5. *ADO będzie przetwarzał następujące kategorie Państwa danych osobowych: dane identyfikacyjne (imię i nazwisko), dane kontaktowe (adres e-mail, numer telefonu).*
6. *Państwa dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami przez okres 10 lat po zakończeniu sprawy.*
7. *W związku z przetwarzaniem danych, odbiorcami Pani Pana danych osobowych mogą być podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych Z ADO przetwarzają dane osobowe dla których administratorem danych osobowych jest ADO.*
8. *W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu, po spełnieniu przesłanek określonych w RODO, następujące uprawnienia:*
    a. *prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;*
    b. *prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych;*
    c. *prawo do żądania usunięcia danych osobowych;*
    d. *prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych.*
9. *W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez ADO Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych. (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).*