

## ZARZĄDZENIE Nr 64/2015

### WÓJTA GMINY SOCHOCIN

z dnia 18 września 2015 r.

**w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 23/2014 Wójta Gminy Sochocin z dnia 17 marca 2014 roku w sprawie wzorów tablic urzędowych i wzorów oraz zasad postępowania z pieczęciami urzędowymi i pieczętkami stosowanymi w Urzędzie Gminy Sochocin**

Na podstawie art. 30 ust.1 oraz art.33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2013r. poz. 594 ze zm.) w związku z art. 3 ust.1a ustawy z dnia 31 stycznia 1980 roku o godle, barwach i hymnie Rzeczypospolitej Polskiej oraz pieczęciach państwowych (Dz. U. z 2005 r. Nr 235, poz. 2000 ze zm.) w związku z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 1955 r. w sprawie tablic i pieczęci urzędowych (Dz. U. z 1955 r. Nr 47, poz. 316 ze zm.) zarządza się co, następuje:

**§1. 1** Wprowadzam następujące zmiany do zarządzenia Nr 23/2014 Wójta Gminy Sochocin z dnia 17 marca 2014 roku w sprawie wzorów tablic urzędowych i wzorów oraz zasad postępowania z pieczęciami urzędowymi i pieczętkami stosowanymi w Urzędzie Gminy Sochocin

- 1) **§7.1** otrzymuje brzmienie: Zamówienie pieczęci urzędowych i pieczętek następuje na pisemny uzasadniony wniosek kierownika komórki organizacyjnej złożony do Kierownika Wydziału Kadr, Oświaty i Spraw Organizacyjnych, który dokonuje analizy wniosku pod kątem celowości zamówienia.
- 2) **§13.** otrzymuje brzmienie: W przypadku zużycia, uszkodzenia lub dezaktualizacji pieczętki należy ją przekazać pracownikowi prowadzącemu centralny rejestr wykonanych pieczęci i pieczętek wraz z formularzem zgłoszenia likwidacji, którego wzór stanowi załącznik nr 6 do zarządzenia.
- 3) **§15.** Otrzymuje brzmienie: Kierownik Wydziału Kadr, Oświaty i Spraw Organizacyjnych dokonuje analizy potrzeb likwidacji pieczętek w miesiącu grudniu każdego roku.
- 4) **§18.**Otrzymuje brzmienie: Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Kadr, Oświaty i Spraw Organizacyjnych.

**§2.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA

Andrzej Romatowski

Sporządził:	Sprawdził pod względem merytorycznym:	Sprawdził pod względem formalno-prawnym:
data: podpis:	data: podpis:	data: podpis:
<i>E. Krawczyk</i>	<i>A. Wiktor</i>	<i>Monika Pajda</i>

*Monika Pajda*  
Kierownik Wydziału Kadr, Oświaty i Spraw Organizacyjnych