

ZARZĄDZENIE NR 10/2013
WÓJTA GMINY SOCHOCIN
z dnia 14 lutego 2013r.

**w sprawie powołania zespołu zadaniowego do uporządkowania
i skompletowania dokumentacji finansowej z poprzednich kadencji**

Na podstawie art. 30 ust 1 i art. 31 oraz art. 33 ust. 1,3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję zespół zadaniowy do uporządkowania dokumentacji finansowej, zwany dalej „zespołem” w następującym składzie:

1. Pani Renata Krawczyk, Inspektor do spraw promocji i komunikacji społecznej – Przewodnicząca Zespołu
2. Pani Ewa Nowicka, Podinspektor do spraw księgowości budżetowej.
3. Pani Beata Smolińska, Podinspektor do spraw płac i księgowości budżetowej

§ 2. Do zadań zespołu należy w szczególności:

- 1) uporządkowanie i skompletowanie dokumentacji finansowej w zakresie ewidencji dowodów księgowych i ewidencji środków trwałych.
- 2) przygotowanie i przekazanie dokumentów do archiwum.

§ 3. 1. W celu realizacji zadań, o których mowa w §2 zespół przygotowuje harmonogram prac z wyszczególnieniem działań, terminów ich realizacji oraz terminów sprawozdań z wykonania każdego wyszczególnionego działania.

2. Harmonogram o którym mowa w ust.1 należy przygotować do dnia 15 marca 2013 roku i przedstawić do zatwierdzenia Wójtowi Gminy Sochocin.

3. Przewodniczący zespołu przedstawia Wójtowi Gminy Sochocin sprawozdanie w formie pisemnej z realizacji każdego rodzaju działania w terminie określonym w harmonogramie.

§ 4. Wykonanie Zarządzenia powierza się Przewodniczącej Zespołu.

§ 5. Zarządzenie obowiązuje od dnia podpisania.


Wójt
Anna Zwierzeńska